«Утверждаю»

Директор школы: Примакина Н.Г.

**Внутришкольный контроль МОУ Волокской ООШ на 2015-2016 учебный год**

**СЕНТЯБРЬ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Блок контроля*** | ***Содержание контроля*** | ***Сроки*** | ***Форма контроля*** | ***Над кем осуществлялся***  ***контроль*** | ***Выход на результат контроля*** | ***Ответственные*** |
| Контроль за ведением документации | Состояние школьной документации – кл.журналов, личн.дел обучающихся | до 16.09 | Собеседование, проверка кл.журналов, личн. дел обучающихся | Кл. руководители | Справка, совещание при директоре | Примакина Н.Г.  Стречень В.Н. |
| Контроль за качеством ЗУН | Вводный контроль по технике чтения в 3-6 классах | до 25.10 | Проверка техники чтения | Учителя-предметники | справка | Стречень В.Н. |
| Контроль за качеством преподавания | Обучение и коррекция обучения педагога | до 30.09 | Проверка тематического планирования | Учителя | Совещение при директоре, справка | Примакина Н.Г.  Стречень В.Н. |
| Выявление контингента успешных  учащихся | Составить списки по классам детей сильных и слабых по успеваемости | до 15.10 | собеседование с учителями | Кл. руководители | справка, совещание при завуче | Стречень В.Н. |
| Преемственность в обучении: адаптация уч-ся 5 классов | Проверить уровень сформированности ЗУН | до 10.10 | Посещение уроков, срезовые работы | Учителя-предметники | собеседование | Стречень В.Н. |

**ОКТЯБРЬ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Блок контроля*** | ***Содержание контроля*** | ***сроки*** | ***Форма контроля*** | ***Над кем осуществляется контроль*** | ***Выход на результат*** | ***ответственные*** |
| Контроль за качеством ЗУН | Взаимопосещение уроков (уроки математики) | В течении месяца | Беседа, взаимопосещение уроков | учителя-предметники | совещание при директоре | Примакина Н.Г. |
| Адаптация первоклассников. Мониторинг готовности к школе | В течение месяца | Наблюдение на уроках | Учитель нач.классов | собеседование | Примакина Н.Г. |
| Диагностика общеучебных умений учащихся 9 класса по математике | 3-я неделя октября | Посещение уроков, срезовые работы | Евсюнина Н.Б. | справка | Стречень В.Н. |
| Контроль за ведением документации | Проверка журналов факультативов, дневников, тетрадей учащихся 1-6.8-9 классов (оформление) | В течение месяца | Просмотр тетрадей | Руководители факультативов,  Классные руководители | справка | Стречень В.Н. |
| Проверка портфолио учеников | 4-я неделя октября | Просмотр портфолио | Классные руководители | справка | Стречень В.Н. |
| Контроль воспитательной работы | Проверка планов воспитательной работы классных руководителей | до 21.10 | Беседы с учителями | Кл.руководители | Совещание при директоре | Примакина Н.Г. |
| Оформление классных уголков | До 25.10 | Просмотр классных уголков | Кл.руководители | справка | Стречень В.Н. |

**НОЯБРЬ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Блок контроля*** | ***Содержание контроля*** | ***сроки*** | ***Форма контроля*** | ***Над кем осуществлялся контроль*** | ***Выход на результат контроля*** | ***Ответственные*** |
| Контроль качества преподавания | Собеседование с кл.руководителями по итогам 1 четверти | 1 неделя | Беседа | Учителя – предметники, кл.руководители | Совещание | Примакина Н.Г. |
| Собеседование по результатам проведения школьного этапа олимпиад | до 15.11 | Беседа | Учителя - предметники | Совещание | Стречень В.Н. |
| Контроль ведения документации | Проверка кл.журналов | до 15.11 | Просмотр кл.журналов | Учителя-предметники | Совещание при администрации, справка | Стречень В.Н. |
| Проверка портфолио учителей | до 29.11 | Просмотр портфолио | Учителя-предметники | справка | Стречень В.Н. |
| Контроль над качеством ЗУН | Уровень преподавания В 5 классе по ФГОС | В течение месяца | Посещение уроков, наблюдение, беседа | Учителя-предметники | Справка | Стречень В.Н. |
| Контроль воспитательной работы | Проверка посещения шк.библиотеки, по пропаганде книг | В течение месяца | Просмотр формуляров, беседа | Зав.шк.библиотекой | Совещание при администрации | Примакина Н.Г.. |

**ДЕКАБРЬ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Блок контроля*** | ***Содержание контроля*** | ***Сроки*** | ***Форма контроля*** | ***Над кем осуществлялся контроль*** | ***Выход на результат контроля*** | ***Ответственные*** |
| Контроль над состоянием преподавания | Уровень педагогического мастерства учителей  начальных классов | В течение месяца | Посещение уроков, проверка документации | Учителя начальных классов | Совещание при директоре | Примакина Н.Г. |
| Контроль над ведением документации | Контроль над ведением тетрадей для контрольных работ во 1-6,8-9 классах | В течение месяца | Просмотр тетрадей | Учителя- предметники | Совещание при администрации, справка | Стречень В.Н. |
| Контроль над качеством ЗУН | Состояние преподавания немецкого языка в 5, 8-9 классах | 15-26.12 | Диагностические работы | Фудзенпен Н.М. | Справка | Стречень В.Н. |
| Контроль воспитательной работы | Состояние работы кл. руководителей с дневниками | до 28.12 | Просмотр дневников, беседа | Кл. руководители | Справка | Стречень В.Н. |
| Организация классных часов | В течение месяца | Беседа, посещение кл.часов | Классные руководители, организаторы работы с детьми | Справка | Стречень В.Н. |
| Всеобуч | Посещение школы | В течение месяца |  | Классные руководители | Отчёты | Стречень В.Н. |

**ЯНВАРЬ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Блок контроля*** | ***Содержание контроля*** | ***сроки*** | ***Форма контроля*** | ***Над кем осуществлялся контроль*** | ***Выход на результат контроля*** | ***Ответственные*** |
| Контроль над ведением документации | Корректировка тематического планирования. Прохождение учебных программ, практической части и проверка журналов | 13-16.01 | Проверка кл.журналов, раб. программ | Учителя-предметники | Совещание при администрации, справка | Стречень В.Н. |
| Контроль над качеством ЗУН | Классно-обобщающий контроль в 4 классе | В течение месяца | Посещение уроков | Учителя-предметники | Педсовет | Примакина Н.Г. |
| Собеседование с кл.руководителями по итогам 2 четверти | 1 неделя | Беседа | Учителя-предметники, кл.руководители | Совещание | Примакина Н.Г. |
| Контроль воспитательной работы | Диагностика профессиональных потребностей обучающихся 9 класса | Последняя неделя января | Анкетирование | Классный руководитель | Родительское собрание | Примакина Н.Г. |
| Всеобуч | Работа по комплектованию 1-го класса | В течение месяца |  |  | Составление списка будущих первоклассников | Стречень В.Н.  Примакина Н.Г. |

**ФЕВРАЛЬ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Блок контроля*** | ***Содержание контроля*** | ***Сроки*** | ***Форма контроля*** | ***Над кем осуществлялся контроль*** | ***Выход на результат контроля*** | ***Ответственные*** |
| Контроль над качеством ЗУН | Преподавание русского языка в 9 классе | В течение месяца | Посещение уроков.  Собеседование с учителем | Стречень В.Н. | Справка | Стречень В.Н. |
| Контроль над ведением документации | Проверка тетрадей и журналов по технике безопасности.  Проверка учебников | В течение месяца | Просмотр учебников, тетрадей, журналов | Классные руководители, учителя-предметники,  библиотекарь | Совещание при администрации, справки | Примакина Н.Г.  Стречень В.Н. |
| Проверка ведения электронного журнала | 2-я неделя месяца | Просмотр электронного журнала | Учителя-предметники | Справка | Стречень В.Н. |
| Контроль воспитательной работы | Воспитание  ЗОЖ | В течение месяца | Анализ планов воспитательной работы | Классные руководители | Совещание при администрации | Примакина Н.Г. |
| Всеобуч | Работа по подготовке к экзаменам в выпускных классах | В течение месяца | Классные руководители, учителя-предметники | Учителя | Педсовет | Примакина Н.Г. |

**МАРТ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Блок контроля*** | ***Содержание контроля*** | ***Сроки*** | ***Форма контроля*** | ***Над кем осуществлялся контроль*** | ***Выход на результат контроля*** | ***Ответственные*** |
| Контроль над качеством ЗУН | Контроль над ЗУН в переводных классах | В течение месяца | Проведение срезовых работ | Учителя-предметники | Совещание при администрации | Примакина Н.Г. |
| Контроль над ведением документации | Контроль над ведением тетрадей для контр. работ во 1-6,8-9классах | В течение месяца | Просмотр конр. тетрадей | Учителя- предметники | Справка | Стречень В.Н. |
| Контроль над состоянием преподавания | Педагогическая мастерская. Обмен опытом. | В течение месяца | Открытые уроки | Учителя | Совещание при администрации | Примакина Н.Г.  Стречень В.Н. |
| Контроль над ведением документации | Проверка кл. журналов | 15.03 | Просмотр кл.журналов | Кл. руководители | Справка | Стречень В.Н. |
| Всеобуч | Собрание с родителями 9 класса по подготовке к ОГЭ | 17.03 | Собрание | Учителя – предметники | Протокол собрания | Примакина Н.Г.  Кл.руководитель |

**АПРЕЛЬ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Блок контроля*** | ***Содержание контроля*** | ***Сроки*** | ***Форма контроля*** | ***Над кем осуществлялся контроль*** | ***Выход на результат контроля*** | ***Ответственные*** |
| Контроль над качеством ЗУН | Мониторинг по русскому языку и математике в 9 классе | Вторая неделя месяца | Тестирование | Учителя-предметники | Педсовет | Примакина Н.Г. Стречень В.Н. |
| Контроль над состоянием преподавания | Работа элективных курсов | В течение месяца | Посещение уроков | Учителя- предметники | Совещание при администрации | Примакина Н.Г. |
| Классно-обобщающий контроль | Состояние преподавания в первом классе | В течение месяца | Диагностические работы | Цветкова Н.В. | Справка | Стречень В.Н. |
| Контроль над ведением документации | Подготовка экзаменационного материала, расписание экзаменов и консульт. | В течение месяца | Просмотр документации | Учителя-предметники | Совещание при директоре | Примакина Н.Г. |
| Контроль воспитательной работы | Патриотическое воспитание обучающихся | В течение месяца | Отчёт библиотеки, уроки, классные часы | Классные руководители, учителя истории, организаторы | Совещание при администрации | Примакина Н.Г. |
| Всеобуч | Знакомство учителей, учащихся, родителей с нормативно-правовой базой итоговой аттестации. Собрание с родителями будущих первокл-ков, знакомство с Уставом школы | до 21.04 | Собрание | Иванова Г.В. | Собрание | Примакина Н.Г. |

**МАЙ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Блок контроля*** | ***Содержание контроля*** | ***сроки*** | ***Форма контроля*** | ***Над кем осуществлялся контроль*** | ***Выход на результат контроля*** | ***Ответственные*** |
| Контроль над качеством ЗУН | Итоговый контроль ЗУН учащихся по предметам | В течение месяца | Административные контрольные работы | Учителя-предметники | Педсовет | Примакина Н.Г. |
| Контроль над состоянием преподавания | Выявление уровня преподавания | В течение месяца | Посещение уроков, проверка документации | Учителя-предметники | Справка | Стречень В.Н. |
| Контроль над ведением документации | Проверка журналов по состоянию выполнения государственных программ по предметам | В течение месяца | Посещение уроков, классных часов | Учителя-предметники | Педсовет, справка | Примакина Н.Г.  Стречень В.Н. |
| Всеобуч | Подготовка и организация летнего труда и отдыха учащихся | В течение месяца | Беседа, оформление документации для летнего лагеря | Руководитель производственной бригады, начальник лагеря | Совещание при администрации | Примакина Н.Г. |

**ИЮНЬ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Блок контроля*** | ***Содержание контроля*** | ***сроки*** | ***Форма контроля*** | ***Над кем осуществлялся контроль*** | ***Выход на результат контроля*** | ***Ответственные*** |
| Контроль над качеством ЗУН | Контроль над проведением итоговой аттестации | 1-20 | Анализ ИКР | Учителя-предметники | Совещание при директоре | Примакина Н.Г. |
| Контроль над состоянием преподавания | Собеседование с учителями, работающими по ФГОС | 1-10.06 | Собеседование | Учителя | Педсовет | Примакина Н.Г.  Стречень В.Н. |
| Контроль над ведением документации | Анализ личных дел, классных журналов, документов итоговой аттестации | 1-13.06 | Проверка личных дел, журналов | Учителя-предметники | Совещание при администрации, справка | Стречень В.Н. |